

Organisationsbestyrelsesmøde i Lejerbo Lolland Tirsdag den 18. februar 2025, kl. 10.00. Skovridergården, Svingelen 4, 4900 Nakskov

Deltagere:

Formand Connie Andersen, Jørgen Ottosen

Afbud:

Bent Eliassen, Erik Gemmer

Fra administrationen deltager:

Forretningsfører Michael Keis, lokalinspektør Peder Bonde, Henrik Aabye, projektleder i Byggeafdelingen, sekretær Tina Just

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent
2. Orientering fra administrationen
3. Godkendelse af regnskab, revisionsprotokol og budget
4. Dækning af lejetab og tab ved fraflytning af dispositionsfonden
5. Nybyggeri
6. Renovering
7. Udlejningssituationen
8. Eventuelt

Ad 1 Valg af dirigent og referent

Dirigent Connie Andersen

Referent Tina Just

Ad 2 Orientering fra administrationen

EY ansvarsprotokol

I forbindelse med udsendelse af regnskabsmaterialet for 30/9-puljen, vil der til hver organisation tillige blive fremsendt ansvarsprotokol fra EY, vedrørende ansvar for regnskabsaflægningen og revisionens formål og omfang.

Ansvarsprotokollen vil også blive fremsendt til bestyrelsens underskrift i Penneo.

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Nyt regulativ om renoveringsstøtte fra Landsbyggefonden er trådt i kraft den 1. december 2023.

Forudsætning for støtte er, at der udarbejdes en helhedsplan for den enkelte afdeling og boligområdet, med henblik på at opnå en samlet helhedsbetonet løsning af afdelingens konkurrencemæssige og bygningsmæssige problemer. Kommunen skal inddrages i arbejdet. Landsbyggefonden kan yde vejledning i forbindelse med udarbejdelse af helhedsplanen.

Landsbyggefonden yder fremadrettet ikke støtte i samme grad som tidligere jf. finansieringsskitsen. Det betyder, at der ikke ydes fuld finansiering, men at beboerne skal forvente en større egenbetaling end tidligere. Derudover kan Landsbyggefonden yde driftsstøttelån på 2/3, mens boligorganisationen skal bidrage med 1/3. Som noget nyt løber driftsstøttelånet i 15 år, og aftrappes ikke i perioden. I år 16 overtager boligorganisationen Landsbyggefondens andel, og dermed hele betalingen. Samtidig påbegynder tilbagebetalingen af driftsstøttelånet.

Kapitaltilførsel (1/5-dels ordningen) er som udgangspunkt bortfaldet. Boligorganisationen kan bevillige trækingsret, fritagelse for A- og G-indskud og indbetaling af udamortiserede lån til dispositionsfonden til en renoveringsstøttesag, men Landsbyggefonden lader det være op til boligorganisationen selv at træffe beslutningen om, hvad de vil give tilskud til.

Om der fremadrettet oprettes en reguleringskonto på en helhedsplan, er på nuværende tidspunkt endnu ikke afklaret i Landsbyggefonden.

Ændringerne betyder, at der fremadrettet skal være et endnu tættere samarbejde mellem organisationsbestyrelse, byggeafdelingen, afdelingsøkonomi og forretningsførerne omkring finansieringen i sagerne.

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Materiale fra ekstern granskning vil nu indgå i dokumentationspakkerne til styringsdialogen

Som vi tidligere har orienteret jer om, er der indført nye regler, som indebærer, at alle boligafdelinger hvert 5. år skal have udført en såkaldt ekstern granskning af deres vedligeholdelsesplaner.

Landsbyggefonden har i den forbindelse opbygget et digitalt alment bygningsregister i forbindelse med den eksterne granskningsopgave mv. - Det Centrale Almene Bygningsregister (DCAB).

De eksterne granskerfirmaer har via DCAB foretaget tilstandsvurderinger af 20 udvalgte bygningsdele på bygnin- og foretaget kalkulationer i DCAB. Granskers tilstandsvurderinger og kalkulationer sammenholdes med boligorganisationernes indberettede drifts- og vedligeholdelsesplaner i en granskningsrapport for de enkelte afdelinger, hvor gransker ligeledes konkluderer på den foretagne granskning. Derudover udarbejdes og indlæses nye energimærker.

Efter granskers færdiggørelse og frigivelse af granskningsrapporten har vi haft mulighed for at angive evt. kommentarer til granskningsrapporten i DCAB indenfor en 6 måneders frist. Derefter kan granskningsrapporten og det øvrige granskningsmateriale tilgås af kommuner og revisorer i DCAB.

I administrationen gør vi os selvfølgelig umage med at trække mest mulig værdi ud af det arbejde, de eksterne granskere har udført, f.eks. i forhold til fastlæggelse af strategier for henlæggelser og i forhold til beregning af levetiden på bygningsdele.

Granskningsrapporterne bærer desværre i mange tilfælde præg af, at granskerne ikke har tilstrækkeligt kendskab til den almene branche, og det skal vi naturligvis tage højde for ved vurderingen af fremtidige tiltag.

Vi vil helt konkret inddrage materialet fra de eksterne granskere i det videre arbejde med fastlæggelse af budgetter. Materialet indgår nu i dokumentationspakkerne til styringsdialogen, så mange af jer vil derfor stifte nærmere bekendtskab med materialet.

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Penge fra Feriefonden

I slutningen af december fik vi besked fra Arbejdsmarkedets Feriefond om, at deres bestyrelse har besluttet at tildele Lejerbo 705.000 kr. fra fonden. Det betyder, at vi igen i år kan sende sårbare familier blandt vores beboere på en tiltrængt sommerferie.

Det kræver både en boligsocial og en administrativ indsats fra vores side at få ferierne op at stå. Men vi er meget glade og taknemmelige for, at Feriefonden giver os den flotte håndsrækning, som gør ferierne mulige.

Hvis ikke bestyrelsen kontakter Tina Brorly, vil organisationen fortsat deltage.

Connie: spørger ind til om deltagerne selv skal betale for maden.

Michael: ja, det skal de, men der er en aften med betalt fællesspisning, dette fremgår af det materiale der omdelles. Overnatning og transport der dækkes, og der er en egenbetaling på 500 kr.

Bestyrelsen bakker fortsat op om projektet.

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Lidt færre udsættelser i 2024

Når det kommer til huslejeindbetalinger, restancer og udsættelser, så er tallene for 2024 egentlig meget lig de foregående år.

Hver måned opkræver vi 242 millioner kroner i husleje. Af dem kommer 20%, svarende til 50 millioner kroner, via boligsikring og boligydelse. Alene boligydelsen udgør 35 millioner kroner.

Hver måned er der i gennemsnit 996 beboere, der ikke betaler deres husleje til tiden. Det været nogenlunde samme niveau siden 2020.

De fleste beboere får heldigvis betalt, når vi rykker dem. Men i et antal sager ender det desværre med en udsættelse.

I 2024 havde vi 115 udsættelser med og uden foged. I 2023 var tallet 117.

I 2022 og 2021, hvor inflationen var højest, var antallet over 130 begge år.

Der er mange grunde til, at det er vigtigt, at beboerne får betalt deres husleje. Først og fremmest fordi det er dyrt at skulle betale rykkere, og fordi det er ulykkeligt for den enkelte, når det ender med en udsættelse. Men det er bestemt også vigtigt for boligafdelingernes samlede økonomi, at huslejen falder til tiden. Derfor er det glædeligt, at vi i det mindste ikke ser en stigning i antallet af restancer, og at der endda er et lille fald i antallet af udsættelser.

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Den mulige sammenlægning med DAB

Den mulige sammenlægning mellem DAB's og Lejerbos administrationer en politisk beslutning. Den træffes af de to organisationers repræsentantskaber i maj.

For at være så godt forberedt som muligt og mindske usikkerheden for administrationernes medarbejdere, er Lejerbo og DAB allerede gået i gang med at kigge på, hvordan en sammenlagt administration i givet fald skal se ud.

Ved udgangen af januar havde medarbejderne i alle stabsfunktionerne mødt kollegerne i de tilsvarende afdelinger i den anden administration. På samme måde har forretningsførerne mødt deres potentielt nye kolleger fra DAB.

I de kommende måneder tages der fat på planlægningen af, hvordan man kan migrere data med videre, og så skal der træffes beslutning om en række forhold på personaleområdet.

Der er dialogmøde 24. februar 2025 på Hotel Kirstine i Næstved.
Connie og Jørgen deltager.

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Hjælp til kontrol af nye ejendomsvurderinger.

Informationsmail sendt til bestyrelsen den 28. januar 2025.

For Lejerbo Lolland betyder det en forventet pris på kr. 67.500 svarende til kr. 188 pr. lejemål.

Indstilling:

Bestyrelsen træffer beslutning vedr. hjælp til kontrol af ejendomsvurderinger jf. mail modtaget den 28. januar 2025.

Beslutning:

Bestyrelsen godkendte at der indhentes hjælp til kontrol af ejendomsvurderinger. Omkostningen dækkes af dispositionsfonden.

Ad 3 Godkendelse af regnskab, revisionsprotokol og budget**Vederlag**

I henhold til reglerne om vederlag til organisationsbestyrelser er der for indeværende regnskabsperiode (1/10 2024 - 30/9 2025) kr. 24.000 (afrundet i hele tusinder) til rådighed til fordeling i bestyrelsen i Lejerbo Lolland.

Organisationsbestyrelsen har tidligere besluttet, at beløbet deles i 8 andele, hvoraf formanden får 3 andele, næstformanden 2 andele og de andre bestyrelsesmedlemmer hver får 1 andel.

Medmindre organisationsbestyrelsen meddeler andet, vil administrationen udbetale beløbet efter denne fordelingsnøgle ved regnskabsårets udløb.

Indstilling:

Fordeling skal vedtages.

Beslutning:

Fordeling fortsætter uændret.

Forud for mødet er udsendt regnskab, årsberetning og revisionsprotokol for perioden 1/10 2023 - 30/9 2024, forvaltningsrevision for regnskabsåret 2023 for administrationsorganisationen samt budget for boligorganisationen for perioden 1/10 2025 - 30/9 2026.

Desuden er årsregnskab for afdelingerne for perioden 1/10 2023 - 30/9 2024, budget for afdelingerne for perioden 1/10 2025 - 30/9 2026 og tilstandsrapport for afdelingerne udsendt inden mødet.

Overskud kr. 199.828

Renteindtægter og kursgevinster. Hensættes til arbejdskapitalen.

Dispositionsfond kr. 1.742.000, disponibel kr. 586.601, resten er bundet ift. verserende byggesager.

Arbejdskapital kr. 1.244.990

Administrationen har forud for mødet behandlet afdelingernes forhold, herunder de økonomiske, og der foreligger godkendelse af såvel regnskab som budgetforslag fra alle afdelinger.

I den udsendte årsberetning er redegjort for årets resultat og balance i hovedtal samt status og udvikling i boligorganisationens egenkapital. Egenkapitalen beskrives som organisationens disponible midler i arbejdskapital, dispositionsfond og trækingsret.

Årsberetningen beskriver efterfølgende afdelingernes drift for det forgangne år i forhold til underskud/overskud samt strategi for effektiviseringer. Endvidere beskriver årsberetningen en vurdering af afdelinger i forhold til vedligeholdelses-, udlejnings-, og boligsocial og økonomiske status.

Ved fremhævede forhold i regnskaberne:

I henhold til reglerne skal bestyrelsen forholde sig til revisionens fremhævede forhold i revisionsprotokol-lat.

Afd. 018-0 har et betydeligt tilgodehavende hos fraflyttere, hvoraf størstedelen anses for at være tabsgivende.

Afd. 018-0 har ikke henlæggelser, der kan dække tabet, men har et opsamlet resultat på t.kr. 1.661., der forventes at været tilstrækkeligt til at dække det regnskabsmæssige underskud, som tabet forventes at medføre.

Peder: fortalte kort om planlagte vinduesrenoveringer. Der er fjernet en del fra projektet for at få økonomien til at hænge sammen, ligesom der kigges på alternativer ift. vinduestyper.

Michael: en mindre budgetoverskridelse er mulig.

Afdelingsbudgetter

Nedenstående oversigt er et uddrag af de udsendte afdelingsbudgetter, og viser lejereguleringer i de enkelte afdelinger for den kommende periode .

Afd. nr.	Afd. navn	Boligtype	Gældende leje	Kommende leje	Ændring per m ²	Ændring i %
018-0	Birkevænget	Familiebolig	677,73	693,67	15,94	2,35%
434-0	Indre By	Familiebolig	846,44	881,87	35,43	4,19%

Der var herefter ikke yderligere bemærkninger til dette punkt, og det konkluderedes,

at beretningen blev godkendt,

at de i denne indeholdte forslag og anmodninger blev imødekommet

at årsregnskab og revisionsprotokol blev godkendt og underskrevet, herunder regnskab for afdeling 018-0, 434-0, 1289-0

at budget for boligorganisationen samt afdelingernes budgetter blev godkendt, herunder budget for afd. 018- 0, 434-0, 1289-0

Ad 4 Dækning af lejetab og tab ved fraflytning af dispositionsfonden

Lejetab og tab ved fraflytning dækkes ifølge gældende regler normalt af dispositionsfonden, der kan søges om dispensation hos kommunen, så tabet skal dækkes af afdelingerne selv.

Der blev søgt om dispensation jf. bestyrelsens beslutning på organisationsbestyrelsesmødet den 14. februar 2023. Kommunen har den 22. januar 2024 godkendt dispensation for perioden 2022 – 2025.

Indstilling:

Godkendes.

Beslutning:

Der er fortsat dispensation. Der skal søges igen til næste år.

Ad 5 Nybyggeri

1289-0 Namsosvej



Henrik Aabye gennemgik projektet, der har et par mindre udfordringer, der arbejdes på at få løst. Blandt andet giver et fredet træ udfordring ift. etablering af parkeringsplads, og der skal støjbeskyttes mod Rema, da der er støj ifm. varelevering om natten.

- Projektet fra Lejerbo og Arkitema er en klassisk parkbebyggelse med en kombination af rækkehuse og etageboliger i længer på 2-3 etager. I alt rummer projektet 42 boliger i tre forskellige størrelser, hvor både rækkehuse og de største lejligheder vil være nemme at dele. Parkering er placeret langs adgangsvejen, hvilket giver tryghed og mulighed for ophold på udearealerne mellem længerne.
- Det arkitektoniske udtryk er lyst og moderne. Bygningerne kommer til at fremstå i en kombination af murede facader i stueetagen og træbeklædte facader på de øvrige etager. Bæredygtigheden sikres blandt andet med brug af genbrugsmursten, som samtidig vil give den nye bebyggelse en smuk patina.
- Det forventes at lokalplan for området er vedtaget med udgangen af august 2025 hvorpå skema A udarbejdes.
- Der er gennemført grundkøb til 1 mio. kr. med virkning fra godkendelse af skema A.
 - Entrepriseomkostninger 61,5 mio. kr.
 - Omkostninger 14,5 mio. kr.
 - Rådgiveromkostninger 3,5 mio. kr.

Der er ingen udeståender ift. økonomi og organisationen.

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Engvej, Nakskov



Lejerbos projekt består af fire boligklynger med 74 boliger i alt, plus gode lege- og opholdsområder udendørs og et fælleshus på mere end 200 kvadratmeter, der kan fungere som bebyggelsens sociale hjerte.

Boligerne bliver en blanding af ældrevenlige og almindelige familieboliger på 55-110 kvadratmeter, fordelt på 2, 3 og 4 værelser, og med en moderne indretning. Blandt andet med rummelige køkkener og gennemlyste opholdsrum.

Boligerne bliver en blanding af rækkehuse og etagebyggeri, der bliver placeret omkring små bygader og ankomsttorve. Det skal være med til at understøtte fællesskab og tætte naborelationer beboerne imellem.

De fire boligklynger vil blive indrammet af nye frodige haverum med både træer, buske, bede og blomsterenge. Det skal være med til at gøre området til "byens grønne åndehul", hvor alle vil få udsigt til en levende og rig natur.

- Lolland kommune har accepteret købstilbud fra Lejerbo på 8 mio. kr.
- Det forventes at lokalplan for området er vedtaget med udgangen af 2025 hvorpå skema A udarbejdes.
- Projektet forventes at være indflytningsklar i 2027.

Der er en nabogrund der er interessant. Ejer har henvendt sig til Lejerbo. Michael har kontaktet kommunen vedr. deres evt. interesse i køb af grunden. Lejerbo ønsker kun at købe grunde, som man skal bygge på.

Indstilling:

Tages til efterretning.

Byggeafdelingen beder organisationen om et tilskud på kr. 100.000 til udarbejdelse af vandhåndteringsplan.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Bestyrelsen godkendte at give tilskud på kr. 100.000 fra dispositionsfonden.

Vejlegade 8/Nørrevold 4, Nakskov



Eksisterende



Projekterede

- Møde med Lolland Kommune skal sættes i kalender.
- Støjmålinger er acceptable.
- 11 boliger a 68 – 73 m²
- 2 boliger a 89 m²
- 14 boliger a 87 – 100 m²
- 4 boliger a 108 m²
- 2.541 m²
- Købesum Vejlegade 35 kr. 3.437.500, -
- Købesum Nørrevold 2 kr. 3.437.500, -
- Samlede anskaffelsessum udgør kr. 52.665.847, - (rammebeløb 2024)
- Opdateret lokalplan?
- Byggeperiode ca. 12 mdr.

Supplerende materiale ifm. lokalplanarbejderne

Der er bedt om supplerende materiale til lokalplanarbejderne for hhv. Engvej og Vejlegade. Vi vil sikkert også blive bedt om supplerende materiale til Vestergade og Bellisvej i Maribo, og der er givet supplerende materiale til Namsosvej.

Indstilling:

Tages til efterretning

Byggeafdelingen beder om tilskud på kr. 200.000 som arbejdskapital til projektet. Der skal laves nyt tegningsmateriale.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Bestyrelsen godkendte at give tilskud på kr. 200.000 fra dispositionsfonden.

Mulige fremtidige projekter

Maribo, Bellisvej

I alt 127 boliger delegeret bygherremodel i samarbejde med Skanlux.

Samme model som afd. 1276-0 Stubbekøbing, hvor Skanlux har private lejeboliger, og Lejerbo har almene lejeboliger.

Maribo, Vestergade

Mulighed for at bygge 48 boliger i midten af byen i samarbejde med Skanlux.

Bestyrelsen udtrykte ønske om at det er Henrik Aabye der fortsætter som projektleder, også på kommende projekter i organisationen.

Ad 6 Renovering

Afd. 018-0 Birkevænget – ombygning:



Henrik gennemgik planerne for helhedsplanen og præsenterede hvordan det i store træk, kommer til at se ud. Samtidig blev tidsplan for forløbet gennemgået.

Udbudsmateriale granskes 24.02.25

Udarbejdelse af udførselsprojekt

Tilbud i EU-udbud 24.03.25

Tilbudsperiode 06.05.25-04.07.25

Tildeling, stand still

Udførelse 15.09.25 – 24.03.27

Siden sidst:

- Seneste reviderede helhedsplan dateret 9. september 2024
- Der er modtaget nedrivningstilladelse til bygninger ved nr. 15, 23 og 44, 46 og 48 den 10.12.24.
- Skema A godkendt pr. 4.6.2024.
- Der er afholdt afdelingsmøde 9.9.24, hvor helhedsplanen med tilhørende økonomi blev (gen)godkendt.

Helhedsplan:

- Blok A renoveres og ombygges til flere, mindre og tilgængelige lejligheder
- Nedrivning af blokke ved opgang 15 og 23 for at skabe bedre bebyggelsesplan og færre lejemaal.
- Nedrivning af blok ved opgange 44, 46 og 48 og genopførelse af 6 nye boliger i terræn på fundament.
- Opførelse af servicebygning
- Udvidelse af fælleshus.

Projektets stade:

- Der er udarbejdet dispositionsforslag, projektforslag og myndighedsprojekt.
- Der arbejdes på udbudsprojekt, som sendes til ekstern granskning 10.2.25.

Arbejdets stade:

- Arbejdet er ikke igangsat endnu.

Økonomi:

- | | |
|---|-----------------------|
| ▪ Nedrivningsudgifter håndteres under kapitaltilførselssag. | kr. 12.712.500 |
| ▪ Budgetskema: Samlede udgifter støttede arbejder | kr. 33.126.026 |
| ▪ Budgetskema: Samlede udgifter ustøttede arbejder | kr. 34.691.294 |
| ▪ Budgetskema: samlede udgifter | kr. 80.529.820 |

Tidsplan:

- Afventer kommunal godkendelse.
- EU-udbud og tilbudsgivning forventes fra 25.2.2025 til 29.8.2025.
- Udførelses forventes fra 1.9.2025 til 10.3.2027.

Risici:

- Tilbudskonometri ukendt.
- Tilbudssum

Ellers:

- Henrik Aabye er projektleder.
- Pia Jensen er økonomikonsulent.
- Friis Andersen, Nykøbing Falster er rådgivere.

Præsentationen af ovenstående sendes ud til bestyrelsen sammen med det underskrevne referat.

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Ad 7 Udlejningssituationen

Michael Keis oplyste at der er 363 (+80 ift. sidste år) ansøgninger til en familiebolig registreret på ventelisten hvoraf 195 er aktive (117 sidste år). (SAP 13.01.25)

De fleksible udlejningsregler fungerer godt. Der kommer flere beboere, der er i arbejde.

Michael er sikker på at der vil være god efterspørgsel ift. nye boliger, og især dem med små haver.

Flere af disse søger på forskellige rumtyper og i forskellige afdelinger, og i alt er der 955 ønsker til boliger fordelt på eksterne/interne og aktive/i bero (+211 ift. sidste år). (SAP 13.01.25)

Venteliste	Boligart	2 rum	3 rum	4 rum	5 rum	Ønsker ialt
Ekstern	Familiebolig	146	191	70	36	443
Ekstern, i bero	Familiebolig	177	194	59	42	472
Intern venteliste	Familiebolig	10	10	5	3	28
Intern venteliste, i bero	Familiebolig	4	4	3	1	12
		337	399	137	82	955

En fraflytningsstatistik for boligorganisationens familieboliger viser, at der i regnskabsåret har været 50 fraflytninger fra boligorganisationens i alt 351 familieboliger, svarende til en fraflytningsprocent på 14,2.

Sidste år var der 60 fraflytninger og fraflytningsprocenten var 17,1 (SAP 13.01.25)

Lejer opsigelse=29

Dødsfald=11

Flyttet uden opsigelse=2

Flyttet internt i afdelingerne=4

Restance=4

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Ad 8 Eventuelt

Debat om uro i naboafdelingen.

Der blev talt om øget overvågning, da der er en del salg af hash i området, og dermed uro i afdelingen. Det er utrygt for beboerne at færdes imellem blokkene.

Lokalinspektøren kigger på hvad der er af muligheder, og det drøftes på kommende bestyrelsesmøde i afdelingsbestyrelsen.

18. februar 2025
Tina Just, referent

Referat underskrevet via Penneo af:

Connie Andersen, organisationsbestyrelsesformand og dirigent

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Connie Lena Andersen

Organisationsformand og dirigent

Serienummer: 3b18f53b-7245-4408-8171-8d82e44f70dd

IP: 128.76.xxx.xxx

2025-02-19 11:36:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: 34D1C-PT3HT-Z5EPL-57LBO-60FM0-CB400

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter